

Adgang til KampKlar

Man kan give/få adgang til KampKlar på forskellig vis afhængigt af ens rolle.

Klub

Hvis du som klubleder ønsker at give dine trænere adgang til KampKlar, gøres det i KlubOffice under topmenuen **Indberet Nye Oplysninger > Klubhverv**.

Her kan du tilknytte klubhvervet KampKlar til jeres trænere. Trænerne vil derefter automatisk modtage en mail om, at han/hun nu har fået adgang.

Er trænerne ikke at finde i KlubOffice, skal de oprettes som personer via menuen **Indberet nye oplysninger > Personoplysninger**.

Du kan også få træneren til at gå på afsnittet **KampKlar** på Mit DBU og udfylde oplysningerne.

Gør jeres trænere dette, vil de komme frem på forsiden af jeres KlubOffice, hvor klubben blot skal acceptere dem.

Husk også at få registreret alle spillere i klubben, da det er spillerne, træneren skal bruge i KampKlar.

Træner

Ønsker du som træner adgang til KampKlar, skal du først logge på **Mit DBU** via DBU's eller lokalunionernes hjemmeside. Dette gøres fra toppen af siden. Når du er logget ind på Mit DBU, finder du i venstremenuen punktet **KampKlar**. Her kan du via formularen under **Træner**, anmode din klub om at få adgang. Du skal blot finde din klub frem på listen, hvorefter der sendes en besked til klubben via KlubOffice.

Så snart klubben har accepteret dig, vil du modtage en mail, hvorefter du har adgang til KampKlar.

Spiller

Hvis du som spiller ønsker at benytte KampKlar, skal du have fat i din træner. Din træner skal nemlig oprette jeres hold og derefter tilknytte dig som spiller til holdet.

Når du er oprettet som spiller på et hold, får du automatisk adgang til holdet på KampKlar, som du efterfølgende tilgår via **Mit DBU** eller **DBU's Fodbold app**.

Forælder/kontaktperson

Som forælder/kontaktperson har du forskellige muligheder for at få adgang til **KampKlar**. Du kan enten benytte dit barns login eller oprette dit eget.

Dit barns login er sendt via mail i forbindelse med, at han/hun blev registreret som fodboldspiller i klubben. Klubben kan gensende det, hvis I har mistet det.

Opretter du dit eget login i toppen af DBU eller lokalunionernes hjemmeside, kan du via funktionen **Kontaktperson for** linke dig sammen med dit barn. Denne funktion findes under **Mine oplysninger** i venstremenuen efter login på **Mit DBU**. Du skal bruge dit barns login for at kunne oprette dig som kontaktperson for ham/hende.

Har du flere børn på forskellige hold eller i forskellige klubber, er denne funktion rigtig nyttig.

Sponsor:

OK



DBU IT